RECIBO A SATISFACCIÓN OPERADOR LOGÍSTICO
ASOCIACIÓN HOGARES SI A LA VIDA

No. Control ASOCIACION DE HOGARES SI A LA VIDA 235

CARGO A CONTRATO: No 506 de 2026

No. Evento	**SS022-SSC**	**Número RP**	**1043**					
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE (En caso de ser compartida por favor nombrarlas)			SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA					
NOMBRE DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD			TALLER PREVIO COMUNITARIO - VOCACIÓN CADE FONTIBÓN					
FECHA INICIAL DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD	19/08/2026	**FECHA FINAL**	20/08/2026	**HORA INICIAL**	01:30 p. m.	**HORA FINAL**	04:00 p. m.	
LUGAR Y DIRECCIÓN DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD			Diagonal 16 No. 104 - 51 OF 101 - Centro Comercial Viva Fontibón - CADE Fontibón					
SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE:	**NOMBRE**		ADRIANA VARGAS TAMAYO					
	CARGO		SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA					
APOYO AL SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE:	**NOMBRE**		DIANA MARÍA RUIZ RAMIREZ					
	CARGO		CONTRATISTA					
DEPENDENCIA Y RESPONSABLE DEL EVENTO Y/O ACTIVIDAD	**NOMBRE**		CAROLINA CASTRO ARELLANA					
	CARGO		CONTRATISTA					
	NÚMERO DE CONTACTO		3158723672					
	DEPENDENCIA		SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA					

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

ITEMS TARIFARIO

DESCRIPCIÓN DE ITEM			**FECHA Y HORA EN LOS QUE SE REQUIERE EL ÍTEM SOLICITADO**	**DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DE LOS ÍTEMS**		
ITEM	**CONCEPTO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**FECHA ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**CANTIDAD**	**CANTIDAD DE DÍAS**	**OBSERVACIONES**
17	Estación de Café Protocolo Capuchino, café o tinto de 6 oz. Agua, jugos naturales de 10 oz. Botella de gaseosa de 400 ml.2 tipos de canape Proteina 100 gr ,Muffins y colaciones. Atender solicitudes de enfoque diferencial. Incluye transporte, menaje (loza nacional de cerámica), greca y servicio (servicio en plato o dispuesto sobre mesa de estación de servicio). Servicio-cocina: persona encargada de mise en place, porciona y emplata.	UNIDAD	20/08/2026	25	1	
585	Mesero Personal con certificación en manipulación de alimentos, excelente presentación personal y vestimenta acorde con el tipo de evento, conforme a las instrucciones de la entidad. Debe contar con actitud de servicio, conocimientos básicos en cocina y protocolo. La cantidad de meseros se determinará según las necesidades específicas del servicio, siguiendo estas recomendaciones generales: *Estación de café o refrigerios tipo buffet: 1 mesero por cada 25 a 30 personas. *Refrigerios servidos a la mesa: 1 mesero por cada 15 a 20 personas. *Almuerzos y cenas servidos a la mesa: 1 mesero por cada 8 a 12 personas. *Almuerzos o cenas tipo buffet: 1 mesero por cada 20 a 25 personas. *Incluye transporte y disponibilidad en el lugar indicado por la entidad.	TURNO DE 6 HORAS	20/08/2026	1	1	
219	Exposición impresa en papel (cartelería) – Tamaño pliego. Incluye transporte e instalación en el lugar del evento. Impresión según diseño aportado por la entidad.	PLIEGO	19/08/2026	13	1	

Los aquí firmantes declaramos que recibimos todos los anteriores servicios completos y a satisfacción

RECIBE

Carolina Castro A.

Firma responsable del evento

Nombre: CAROLINA CASTRO ARELLANA
Telefono: 3158723672
Dependencia: SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA

JC

Firma responsable del evento

Nombre: JUAN PABLO CLAVIJO
Telefono: 3204551535
ASOCIACION DE HOGARES SI A LA VIDA